



A COMPLIFE COMPANY

THEMA s.r.l.
via Giuseppe Saragat 5, 40026 Imola (BO) Italy
tel. +39 0542 643496 fax +39 0542 641833
P.Iva/C.F.02770361208
Reg.imprese BO 02770361208
REA BO n.466056
Cap.soc. 50.000€ i.v.

www.thema-med.com info@thema-med.com

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

1. Oggetto

Le presenti Condizioni Generali di Contratto disciplinano le modalità ed i termini con cui Thema fornisce i propri servizi al Cliente. Tali servizi sono offerti con le caratteristiche tecniche ed alle condizioni proprie della singola proposta commerciale predisposta da Thema e prescelta dal Cliente, e nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano alla data di accettazione della suddetta proposta. Thema non procederà con alcuna attività prevista nella Proposta fino a quando non avrà ricevuto, nei modi e termini indicati, la Proposta debitamente sottoscritta dal Cliente. Con tale accettazione e l'apposizione di firma nella sezione corrispondente, il Cliente dichiara esplicitamente di conoscere e accettare le presenti Condizioni Generali di Contratto.

In caso di acquisto on-line di prodotti e preventivamente allo stesso, il Cliente è tenuto ad esprimere il proprio consenso alle presenti Condizioni Generali di Contratto che in tal modo si assumono riconosciute ed approvate anche ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c. unitamente alle disposizioni che regolano le procedure di registrazione, accesso, navigazione ed uso dei siti www.md-24.net, www.skill-hub/md-24.net, www.medgeneration.it.

2. Servizi non compresi

Non sono compresi nella proposta:

- a) Attività di supporto alla progettazione, progettazione o consulenza tecnica di alcun tipo in merito al dispositivo: ad esempio, la determinazione del contenuto tecnico dei documenti nonché l'assistenza in fase di test di prodotto è in capo al personale tecnico competente del Cliente.
- b) I costi derivanti dall'intermediazione di un'Agenzia in loco, laddove non già inclusi nella proposta.
- c) I servizi di traduzione e impaginazione documenti, laddove non già inclusi nella proposta: tali servizi potranno essere forniti su richiesta del Cliente.
- d) I costi di eventuali notarizzazioni, apostille, marche da bollo, ecc. che saranno anticipati da Thema. Il rimborso, le spese del servizio e di trasferta saranno inseriti in fattura unitamente a 40,00 € aggiuntivi a operazione.
- e) I pagamenti di tasse e onorari di varia natura dovuti agli Enti competenti o a terzi per l'esecuzione della prestazione. Tali pagamenti, previo accordo con il Cliente, potranno essere anticipati da Thema. Gli anticipi saranno fatturati al Cliente in valuta "euro", unitamente alle spese bancarie in uscita dall'Italia ed in entrata nel paese ricevente, oltre ad eventuali differenze di cambio (attive o passive). Per il servizio sarà inserito in fattura l'importo di 40,00 € aggiuntivi a operazione.
- f) I servizi di stampa e confezionamento documenti, laddove non già inclusi nella proposta.
- g) I materiali per i servizi di stampa e confezionamento documenti.
- h) Il servizio di preparazione alla spedizione documenti, laddove non già incluso nella proposta.
- i) I costi di spedizione (corriere).
- j) Le spese di vitto, alloggio, trasporto dovute per eventuali trasferte presso il Cliente che si rendessero necessarie. Se del caso e con riguardo alle spese di trasporto su auto, verrà applicata la tariffa chilometrica ACI del giorno in cui si è verificata la trasferta e sulla base dell'automezzo utilizzato, con ulteriore addebito dei pedaggi autostradali. Il rimborso delle spese sarà fatturato con una maggiorazione del 10%. A richiesta potranno essere fornite le relative pezze giustificative (scontrini o fatture).
- k) Tutti i servizi non compresi appena descritti verranno fatturati a consuntivo.
- l) I servizi e le pratiche di spedizione merce e sdoganamento merce, compresa l'assistenza all'importazione.

Per il servizio di consulenza presso sede Cliente da 1 a 4 ore, verranno conteggiate 4 ore piene nel caso in cui, con i tempi di trasferta per ritornare in sede Thema, si raggiunga un totale di 4 ore.

Per il servizio di consulenza presso sede Cliente da 4 a 8 ore, verranno conteggiate 8 ore piene nel caso in cui, con i tempi di trasferta per ritornare in sede Thema, si raggiunga un totale di 8 ore.

L'organizzazione ha facoltà di avvalersi di professionisti aventi domicilio in località diverse dalla sede aziendale di Thema. A seconda delle necessità, le spese di trasferte per le attività di consulenza presso sede Cliente potranno essere addebitate da/a sede del professionista e non dalla sede Thema.

Ogni fattura deve essere pagata entro il termine della valuta: dopo di che decorreranno gli interessi di mora, nella misura stabilita dal D. L.vo 231/02 aggiornato dal Dlgs 192/12 – tasso di riferimento B.C.E aumentato di sette punti percentuali. Thema si riserva il diritto di spiccare tratta a vista a copertura delle partite non pagate o non coperte con cambiali a scadenza da convenirsi.

3. Gestione delle informazioni

Il Cliente accetta di consegnare a Thema tutte le informazioni e la documentazione richiesta in forma completa, aggiornata, chiara, esaustiva e nella lingua richiesta da Thema per l'espletamento del servizio o dall'Autorità Competente/Organismo Notificato di riferimento.

Thema accetta che le informazioni e la documentazione ricevute dal Cliente debbano rimanere proprietà del Cliente e saranno restituite su richiesta, a meno che per l'erogazione del servizio non sussistano obblighi di legge al mantenimento, aggiornamento e conservazione delle informazioni stesse in capo a Thema.

Eventuali certificati ottenuti, a seguito di consegna da parte di Thema, sono di proprietà del Cliente. La consegna dovrà effettuarsi tramite spedizione con corriere espresso o consegna a mano con presa di possesso.

Il Cliente ha la facoltà di indicare qualsiasi informazione fornita a Thema come confidenziale e riservata. Qualora il Cliente eserciti tale facoltà, Thema si impegna a non rilasciare alcuna di tali informazioni a terze parti per il tempo di esecuzione del servizio, senza autorizzazione scritta del Cliente, richiesta dell'Autorità Competente o ordine dell'Autorità Giudiziaria. Per quanto concerne le informazioni di cui sopra, Thema si riserva il diritto di conservarne copia per il proprio archivio.

Quanto sopra non è da considerarsi nel caso sia stato sottoscritto uno specifico Patto di Riservatezza tra Thema e il Cliente.

Nel caso di inclusione nella proposta di un'Agenzia in loco, a seguito dell'accettazione, il Cliente si impegna a firmare un apposito accordo di riservatezza e non concorrenza.

Le informazioni e la documentazione elaborata da Thema ai fini dell'esecuzione del servizio sono proprietà di Thema e potranno essere cedute al Cliente a seguito di formulazione e accettazione di apposito separato preventivo. In questo caso, la consegna dovrà effettuarsi tramite spedizione con corriere espresso o consegna a mano con presa di possesso.



A COMPLIFE COMPANY

THEMA s.r.l.
via Giuseppe Saragat 5, 40026 Imola (BO) Italy
tel. +39 0542 643496 fax +39 0542 641833
P.Iva/C.F. 02770361208
Reg. imprese BO 02770361208
REA BO n.466056
Cap.soc. 50.000€ i.v.

www.thema-med.com info@thema-med.com

Il Cliente garantisce di disporre legittimamente di tutte le informazioni inserite tramite i siti internet www.md-24.net, www.skill-hub/md-24.net, www.medgeneration.it ai fini dell'acquisto degli eventi formativi e dei Corsi di formazione pre-registrati in modalità e-learning con accesso al relativo servizio, assicurando altresì che le stesse non violino in alcun modo, direttamente o indirettamente, il diritto di terzi. Pertanto, il Cliente si obbliga a non immettere dati di cui non possa liberamente disporre.

È fatto altresì divieto al Cliente di inserire dati falsi e/o di fantasia nella procedura di registrazione-iscrizione agli eventi formativi, ai Corsi pre-registrati e nelle successive ulteriori comunicazioni legate alla esecuzione del contratto.

Per questo, il Cliente manleva Thema:

- da ogni responsabilità derivante dall'emissione di dati e documenti fiscali errati, essendo il Cliente stesso unico responsabile del corretto inserimento;
- da ogni obbligo e/o onere di accertamento e controllo diretto e indiretto al riguardo.

Qualora venga accertata da Thema o su segnalazione di terzi la falsità dei dati forniti, Thema si riserva il diritto di impedire/sospendere la registrazione del Cliente.

4. Limitazioni alla responsabilità

La responsabilità di Thema è limitata come segue:

- a) Il servizio fornito da Thema costituisce un'obbligazione di mezzi e non di risultato. Il Cliente non potrà vantare alcunché nei confronti di Thema, nel caso in cui tale servizio svolto da Thema non raggiunga i risultati che il Cliente si è prefissato.
- b) Qualora l'attivazione del servizio dipenda da controlli preliminari (es. Mandatario UE), Thema si riserva il diritto di rinunciare all'erogazione del servizio stesso e/o di non accettare l'incarico, fornendo debita motivazione, nel caso in cui tali controlli preliminari non abbiano dato esito positivo.
- c) La responsabilità di Thema relativamente al servizio fornito ha termine con l'esecuzione dell'attività commissionata e non comprende eventuali adempimenti periodici successivi o attività di aggiornamento.
- d) Nel caso in cui venga assegnato a Thema il ruolo di Mandatario UE o altro Local Representative dietro pagamento di canone periodico, quest'ultimo si riferisce unicamente al servizio di designazione, con esclusione di tutte le eventuali attività operative precedenti, contestuali o successive alla nomina e richieste dalla regolamentazione in capo a Thema.
- e) Il Cliente accetta di sottoscrivere apposito Quality Technical Agreement (QTA) laddove previsto da Thema come presupposto necessario per l'erogazione del servizio.
- f) In nessun caso, potrà essere contestata l'attività a Thema né saranno da Thema dovuti risarcimenti e/o indennizzi per errori, carenze, omissioni e/o disservizi ove non denunciati a mezzo lettera raccomandata o PEC pervenuta a Thema entro 30 giorni dalla consegna al Cliente del servizio.
- g) Il Cliente accetta di limitare la responsabilità derivante da attività professionale, errori od omissioni di Thema fino a prevedere a titolo risarcitorio al massimo l'annullamento del compenso dovuto a Thema per l'attività commissionata.
- h) Thema non sarà responsabile nei confronti del Cliente per qualsivoglia danno indiretto ed attribuibile a Thema, ai suoi dipendenti, agenti o subfornitori.
- i) Thema non sarà responsabile nei confronti del Cliente per qualsivoglia danno inerente alle attività di progettazione o assistenza tecnica in generale relativa al dispositivo.
- j) Nel caso in cui Thema non esercitasse diritti, facoltà o opzioni previste nel presente contratto, questo non costituirà acquiescenza o rinuncia agli stessi.
- k) Il Cliente solleva e mantiene indenne Thema da tutte le perdite, danni, responsabilità, costi, oneri e spese, ivi comprese le eventuali spese legali che dovessero essere subite e/o sostenute da Thema quale conseguenza di qualsiasi inadempimento da parte del Cliente agli obblighi e garanzie assunti con il presente contratto.
- l) Il Cliente, conformemente al tipo di servizio richiesto, dovrà assicurarsi di disporre di tutte le risorse materiali e umane necessarie al fine di poter collaborare attivamente all'esecuzione delle attività. Sono da includersi nelle risorse materiali anche eventuali contenuti richiesti da Thema da consegnare nei tempi e nei modi indicati nell'Offerta o che verranno successivamente concordati tra le Parti.
- m) Thema non risponde di eventuali slittamenti, mancanze o ritardi nell'esecuzione della procedura che non dipendono dalla propria attività ma dovute al Cliente, a terzi o a causa di forza maggiore, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, catastrofi naturali, fulmini, incendi, esplosioni, ricezione massive di mail, interruzioni legate a malfunzionamenti di hardware o software, fenomeni elettrici su macchinari hardware, né di cancellazione, perdita di files, difetti e o ritardi nella trasmissione e ricezione delle informazioni, errori dei server o perdite e danni subiti dal Cliente o da terze parti a causa di virus eventualmente ricevuti o inviati tramite la rete Internet.
- n) Nel caso di evidenza oggettiva di mancanza da parte del Cliente di risorse materiali e umane necessarie al fine di poter collaborare attivamente all'esecuzione delle attività, Thema si riserva il diritto di interrompere il servizio, dandone comunicazione scritta al Cliente e trattenendo quanto già pagato dal Cliente e/o chiedendo il pagamento a fronte di adempimenti/attività già svolti e non riscossi.
- o) In caso di richieste di modifica da parte del Cliente rispetto alle attività indicate in Proposta o di servizi aggiuntivi rispetto a quelli indicati in Proposta che abbiano un impatto in termini di tempi, costi, qualità ed organizzazione dei servizi che Thema dovrà erogare, Thema procederà con la formulazione di una nuova Offerta al Cliente che dovrà essere accettata secondo i modi e i tempi previsti dalla Proposta. Fino a quando Thema non avrà ricevuto nei termini indicati, la stessa debitamente sottoscritta dal Cliente, Thema non procederà con alcuna attività indicata nella nuova Proposta.
- p) In caso di richiesta di sospensione da parte del Cliente per qualunque ragione e occorsa durante lo svolgimento dell'attività, Thema accetta di interrompere il servizio per un periodo non superiore a 30 giorni al termine del quale sarà cura di Thema prendere contatto col Cliente. In caso di concordata ripresa dell'attività, la stima effettuata potrà subire correzioni o variazioni, previo accordo col Cliente stesso. In caso di richiesta di ulteriore proroga della sospensione, Thema provvederà alla chiusura dell'attività, riservandosi di trattenere quanto già pagato dal Cliente e/o chiedere il pagamento a fronte di adempimenti/attività già svolti e non riscossi.
- q) Il Cliente accetta di estendere le limitazioni, indennizzi, rinunce, forniti dal Cliente a Thema, alle persone ed organizzazioni che Thema impiega per la corretta esecuzione del lavoro. Questi includono ma non sono necessariamente limitati a funzionari e dipendenti Thema, agenti Thema, subfornitori e di loro funzionari e dipendenti.
- r) Thema non è da ritenersi responsabile per i Corsi pre-registrati erroneamente acquistati dal Cliente.

5. Responsabilità del Cliente per attività post-market

Nel caso in cui vengano richiesti a Thema servizi e attività post-market:

- a) Il Cliente ha l'obbligo di redigere e mantenere una procedura documentata per le attività di vigilanza e post-market nonché per la gestione del labelling. Il Cliente si impegna altresì su richiesta ad inviare a Thema copia delle procedure di cui sopra, unitamente alle eventuali istruzioni di cui sono corredate.
- b) Il Cliente ha l'obbligo di comunicare a Thema in maniera tempestiva, e comunque non appena avutane conoscenza, ogni malfunzionamento o deterioramento

cod. 06P-7.2-01 Condizioni Generali di Contratto rev. 09 del 29/07/2021

Pag. 2 di 4

NOTA SULLA RISERVATEZZA DEI DATI - Thema S.r.l. opera secondo i principi di liceità e trasparenza a tutela della riservatezza, della libertà, della dignità e dei diritti degli interessati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 adeguato al GDPR 679/16 EU dal D. Lgs. 101/2018. Il suo contenuto è strettamente confidenziale e riservato al destinatario che dovrà trattarne il contenuto secondo i medesimi principi. Qualora si ritenga di aver ricevuto erroneamente la presente comunicazione, Vi invitiamo a darcene pronta comunicazione all'indirizzo info@thema-med.com e a provvedere alla distruzione del suo contenuto. Informativa privacy e privacy policy aziendale sono consultabili agli indirizzi www.thema-med.com / www.md-24.net e presso la sede ai seguenti recapiti: Thema S.r.l. Via Saragat, 5 40026 Imola (BO) P. Iva e C. Fiscale 02770361208 Telefono 0542.643496 Email: info@thema-med.com.



A COMPLIFE COMPANY

THEMA s.r.l.
via Giuseppe Saragat 5, 40026 Imola (BO) Italy
tel. +39 0542 643496 fax +39 0542 641833
P.Iva/C.F. 02770361208
Reg. imprese BO 02770361208
REA BO n.466056
Cap.soc. 50.000€ i.v.

www.thema-med.com info@thema-med.com

nelle caratteristiche e/o nelle prestazioni del dispositivo, così come una qualsiasi inadeguatezza della etichettatura o delle istruzioni per l'uso, potenzialmente influenti sulla sicurezza del prodotto secondo le normative applicabili.

- c) Il Cliente ha facoltà di comunicare gli eventi di cui sopra oralmente (es. telefono), ma tale comunicazione orale deve sempre essere seguita, entro 24 ore, da una comunicazione scritta (anche con l'ausilio di mezzi elettronici). Le informazioni devono essere inviate dal Cliente a Thema in maniera completa, veritiera e senza ritardi.
- d) Il Cliente comunica a Thema, immediatamente e in maniera veritiera e completa, anche attraverso mezzi elettronici, lo stato delle attività di notifica degli eventi avversi all'Autorità Competente legittimata, dandone evidenza a Thema (es. modulo di avvenuta registrazione dell'evento avverso nel database predisposto dall'Autorità Competente).
- e) Il Cliente ha l'obbligo di inviare, tempestivamente e in maniera completa e veritiera, anche attraverso mezzi elettronici, a Thema copia di ogni comunicazione intercorsa tra il Cliente e l'Autorità Competente relativamente all'attività di notifica degli eventi avversi e, più in generale, all'attività di vigilanza posta in essere dal Cliente.
- f) Il Cliente si impegna a comunicare a Thema, senza ritardo e in maniera veritiera, ogni azione intrapresa dall'Autorità Competente relativamente all'attività di vigilanza post-market, nonché ogni azione intrapresa dall'Autorità Competente idonea ad integrare le azioni e l'attività del Cliente.
- g) Il Cliente non potrà comunicare/notificare all'Autorità Competente alcuna azione correttiva, incluse azioni correttive in campo, se non previamente concordata con Thema e con l'autorizzazione di quest'ultima.
- h) Il Cliente ha l'obbligo di giustificare, per iscritto, a Thema la mancata segnalazione all'Autorità Competente degli eventi avversi, laddove sussistano condizioni tali per cui non è richiesta, secondo la regolamentazione applicabile e nell'ambito del sistema di vigilanza applicabile, la segnalazione di incidenti accorsi nel Territorio di azione del Cliente.
- i) Il Cliente si impegna ad inviare a Thema, su richiesta e anche attraverso mezzi elettronici, copia dei record post-market, in maniera completa e veritiera.
- j) Il Cliente si impegna ad inviare a Thema, anche attraverso mezzi elettronici, dichiarazione che non è avvenuta nel periodo di riferimento alcuna segnalazione alle Autorità Competenti di eventi avversi, di non aver ricevuto reclami che abbiamo portato a tali segnalazioni né all'esecuzione di azioni correttive di sicurezza sul campo.

6. Formazione

- a) Nel caso in cui l'oggetto della presente Proposta consista nell'erogazione di un evento formativo, si veda il modulo 03P-7.2-02 Regolamento Didattico che fa parte integrante del presente contratto.
- b) Il modulo suddetto è inviato a seguito della richiesta di iscrizione. Alla ricezione della Segreteria Organizzativa del Regolamento Didattico debitamente compilato in tutte le sue parti e firmato per accettazione, l'iscrizione si può ritenere confermata.
- c) Il servizio SkillHub è costituito dall'erogazione di Corsi di formazione pre-registrati in modalità e-learning. Dopo aver completato la registrazione, in seguito all'acquisto del prodotto e ad avvenuto accredito della quota versata, il Cliente riceve l'abilitazione alla visione del Videocorso acquistato. Il Cliente dichiara di aver letto, preventivamente all'acquisto on-line del prodotto, tutte le informazioni contenute sul sito www.skillhub-md24.net e da cui risultano evidenti le caratteristiche principali del prodotto, l'indirizzo geografico e l'identità del produttore, il prezzo e le modalità di pagamento.
- d) Una volta trascorso il periodo stabilito per la visione del Videocorso, l'accesso al Videocorso sarà disabilitato e per essere fruito dovrà essere nuovamente acquistato.
- e) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1326 c.c., in caso di contratto a distanza, quest'ultimo si intende perfezionato nel momento in cui Thema ha conoscenza dell'adesione del Cliente all'offerta formativa, manifestata con l'acquisto al Corso pre-registrato prescelto.
- f) La piattaforma SkillHub è realizzata in maniera da offrire a tutti i possibili utenti il massimo della compatibilità con i più comuni sistemi disponibili. Il Cliente dichiara di essere a conoscenza e di accettare i requisiti hardware e software indicati sul sito www.skillhub-md24.net e necessari per poter accedere al Corso on-line acquistato. Il Cliente si impegna, inoltre, ad adeguare il proprio impianto hardware e/o software nel caso in cui fosse necessario a seguito di successivi aggiornamenti della piattaforma SkillHub.
- g) Thema ha la facoltà di interrompere l'erogazione dei Corsi di formazione pre-registrati in modalità e-learning acquistati dal Cliente, dandone immediata comunicazione via email o mediante altra forma, qualora:
 - vi fossero fondati motivi per ritenere che si possano verificare problemi di sicurezza e/o di tutela del diritto di riservatezza;
 - si ravvisi la necessità/opportunità di migliorare le procedure di accesso ai Corsi di formazione on-line, incrementandone l'efficienza.I suddetti oneri di comunicazione non possono considerarsi sussistenti in caso di forza maggiore, necessità o urgenza.
- h) Thema non fornisce alcuna consulenza gratuita riguardo alle esigenze formative dei Clienti. Conseguentemente, ogni responsabilità in ordine alla corrispondenza fra i contenuti didattici e le esigenze del Cliente è totalmente a carico dell'acquirente medesimo.

7. Corrispettivi e oneri fiscali

I corrispettivi vengono indicati nella Proposta, così come i termini e le modalità di pagamento e sono da intendere oltre I.V.A.. Al Cliente sarà fatto carico dell'imposta sul valore aggiunto (IVA) così come di qualunque onere fiscale derivante dall'esecuzione delle obbligazioni del presente contratto.

8. Durata e Recesso

- a) Il presente contratto scade al termine dell'esecuzione delle attività per quei servizi che si esauriscono al termine dell'esecuzione degli stessi. Nel caso in cui si tratti di servizi che vengono ripetuti nel tempo (canoni), il presente contratto ha durata di 12 mesi dall'accettazione da parte del Cliente della Proposta e si rinnoverà tacitamente ogni 12 mesi, eccetto il caso in cui il Cliente invii la disdetta del contratto entro e non oltre 60 giorni prima di ogni scadenza.
- b) Thema ha il diritto di recedere dall'incarico o designazione come Mandatario UE o altro Local Representative, nel caso in cui non vi sia un contratto di collaborazione a copertura dell'esecuzione di tutte le eventuali attività operative precedenti, contestuali o successive alla nomina e richieste dalla regolamentazione in capo a Thema.
- c) Il diritto di recesso non è esercitabile dal Cliente successivamente alla completa erogazione del servizio da parte di Thema laddove l'erogazione stessa sia iniziata con l'esplicito consenso del Cliente e questi abbia accettato di perdere il diritto di recesso a seguito della piena fornitura del servizio da parte di Thema.
- d) In caso di richiesta di interruzione definitiva del servizio da parte del Cliente e occorsa durante lo svolgimento dell'attività, Thema provvederà alla chiusura dell'attività stessa, riservandosi di trattenere quanto già pagato dal Cliente e/o chiedere il pagamento a fronte di adempimenti/attività già svolti e non riscossi.
- e) Il diritto di recesso è esercitabile da Thema in qualunque momento senza alcuna penalità o preavviso, specificandone il motivo per iscritto attraverso una lettera di comunicazione di recesso trasmessa al Cliente per via raccomandata o PEC. In tale comunicazione è indicata la data a partire dalla quale il recesso diventerà effettivo.

cod. 06P-7.2-01 Condizioni Generali di Contratto rev. 09 del 29/07/2021

Pag. 3 di 4

NOTA SULLA RISERVATEZZA DEI DATI - Thema S.r.l. opera secondo i principi di liceità e trasparenza a tutela della riservatezza, della libertà, della dignità e dei diritti degli interessati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 adeguato al GDPR 679/16 EU dal D. Lgs. 101/2018. Il suo contenuto è strettamente confidenziale e riservato al destinatario che dovrà trattarne il contenuto secondo i medesimi principi. Qualora si ritenga di aver ricevuto erroneamente la presente comunicazione, Vi invitiamo a darcene pronta comunicazione all'indirizzo info@thema-med.com e a provvedere alla distruzione del suo contenuto. Informativa privacy e policy aziendale sono consultabili agli indirizzi www.thema-med.com / www.md-24.net e presso la sede ai seguenti recapiti: Thema S.r.l. Via Saragat, 5 40026 Imola (BO) P. Iva e C. Fiscale 02770361208 Telefono 0542.643496 Email: info@thema-med.com.



A COMPLIFE COMPANY

THEMA s.r.l.
via Giuseppe Saragat 5, 40026 Imola (BO) Italy
tel. +39 0542 643496 fax +39 0542 641833
P.Iva/C.F.02770361208
Reg.imprese BO 02770361208
REA BO n.466056
Cap.soc. 50.000€ i.v.

www.thema-med.com info@thema-med.com

- f) Con riferimento al servizio SkillHub, il Cliente consapevolmente ed espressamente accetta di perdere ogni diritto di recesso dal presente contratto a distanza, trovando applicazione le eccezioni al diritto di recesso di cui all' Art. 59, c.1 lett. a) e o) del Decreto Legislativo 6 settembre 2005 n.206 (Codice del Consumo). Il Cliente, infatti, con l'acquisto Corso pre-registrato in modalità e-learning, acconsente alla erogazione di contenuti didattici digitali mediante un supporto non materiale, con l'accordo espresso e con l'accettazione del fatto che tale circostanza preclude ogni diritto di recesso. Il Cliente accetta di perdere il proprio diritto di recesso dal servizio SkillHub, in quanto reso completamente accessibile e fruibile all'utente tramite procedura di autenticazione (username e password).
- g) Con riguardo alla piattaforma SkillHub, la durata del contratto varia a seconda del periodo di disponibilità di visualizzazione del Videocorso acquistato.

9. Cessione del contratto

- a) Il Contratto potrà essere interamente o parzialmente ceduto da Thema, secondo le stesse condizioni quivi previste, a soggetti terzi che assicurino uguali modalità di prestazione e livello di servizio. Fin da ora, il Cliente fornisce la sua autorizzazione che verrà estesa anche nel caso in cui il Contratto o la posizione contrattuale di Thema dovessero essere trasferiti a terzi in ragione di un eventuale trasferimento dal ramo di azienda, di incorporazione, fusione o scissione.
- b) Il Contratto potrà essere interamente o parzialmente ceduto dal Cliente a soggetti terzi esclusivamente con l'autorizzazione previa ed espressa da parte di Thema, da effettuarsi in forma scritta a pena di nullità.
- c) Con riguardo alla piattaforma SkillHub, il Cliente è obbligato ad usufruire del servizio di formazione acquistato in via esclusiva. Egli, pertanto, si impegna ad agire secondo buona fede impegnandosi a non cedere il prodotto a terzi.

10. Cessione dei crediti derivanti dal contratto

I crediti derivanti dal presente Contratto potranno essere ceduti da Thema ad altro soggetto, senza necessità di consenso da parte del Cliente; tale soggetto sarà legittimato a proporre, a suo autonomo e incontestabile giudizio, azioni legali al fine di riscuotere i crediti derivanti dal presente Contratto.

11. Interpretazione

I termini tecnici, aziendalistici e commerciali contenuti nel presente Contratto dovranno essere interpretati nel senso comune e nel significato corrente che essi assumono nello specifico ambito di riferimento e secondo buona fede.

12. Miscellanea

- a) All'interno del presente documento la menzione al contratto comprende il riferimento sia alle presenti condizioni generali di contratto sia alla proposta commerciale di riferimento.
- b) Il presente Contratto costituisce un accordo completo tra le Parti e annulla e sostituisce ogni altra precedente intesa, scritta o orale, eventualmente intervenuta tra le Parti sul medesimo oggetto.
- c) Affinché una eventuale modifica, postilla o clausola da apportare al presente contratto sia valida ed efficace è necessario che essa sia espressamente approvata per iscritto da entrambe le Parti.

13. Invalidità o inefficacia parziale

Qualora una o più clausole del presente contratto siano ritenute nulle, annullabili o comunque inefficaci da parte della competente Autorità giudiziaria, in nessun caso tale nullità, annullabilità o inefficacia avrà effetto sulle restanti clausole, dovendosi intendere le predette clausole come modificate, in senso conforme alla presunta o presumibile comune intenzione delle Parti, nella misura e nel senso necessari affinché la competente Autorità giudiziaria possa ritenerle valide ed efficaci.

14. Credits

Sottoscrivendo il presente contratto il Cliente autorizza Thema a fare uso del proprio nome/denominazione, del proprio marchio, logo o altro segno distintivo, a fini promozionali verso terzi dei servizi erogati da Thema. L'utilizzo potrà avvenire sia mediante la divulgazione di comunicati stampa, di materiale informativo o promozionale, su carta, giornali, riviste, manifesti, cartelloni, volantini, cataloghi, dépliant, brochure, sia tramite strumenti di promozione/comunicazione online, tra cui, ad esempio, siti web e social networks.

15. Clausola risolutiva espressa

Le parti concordano che ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile Thema avrà facoltà di risolvere di diritto il presente contratto in caso di mancato o ritardato pagamento da parte del Cliente in tutto o in parte del prezzo pattuito, agendo poi per l'ottenimento dei pagamenti maturati e del risarcimento dei danni subiti e subendi.

16. Conciliazione

- a) In caso di controversie derivanti o relative al presente Contratto, prima di dar corso ad un'azione giudiziaria, le Parti si impegnano a tentare obbligatoriamente a conciliarsi secondo la procedura indicata di seguito. Tale tentativo costituisce condizione di procedibilità della domanda giudiziale.
- b) La richiesta di proposta dovrà essere inviata per iscritto alla controparte, a mezzo lettera raccomandata A/R (o mezzi equivalenti), con la descrizione della faccenda controversa. Le Parti potranno decidere le modalità che ritengono più opportune in relazione allo scopo per esperire il tentativo di conciliazione: si potranno avvalere di un conciliatore scelto di comune accordo o, in caso di disaccordo, il conciliatore verrà scelto tramite sorteggio tra quelli proposti, in egual numero, dalle Parti.
- c) La procedura di conciliazione dovrà essere conclusa entro 30 giorni (dal termine di cui al comma precedente), ma potrà essere prorogato prima della scadenza di comune accordo tra le Parti. Nel caso in cui non venga prorogato, il tentativo di conciliazione verrà considerato esperito allo scadere dei 30 giorni.
- d) La sottoscrizione del verbale di conciliazione da entrambe le Parti costituirà accordo transattivo, in caso di positivo esperimento del tentativo di conciliazione.

17. Foro competente

Il diritto applicato è quello italiano e per ogni eventuale controversia il foro competente è quello del giudice di pace di Imola nei limiti previsti dalla legge per valore e/o per materia; per le restanti controversie il foro competente è quello di Bologna.